

Dag- aftenvagtsbeskrivelse bostedet Solstriben...

- Situationsbetinget videndeling og opgavebeskrivelser...

Af Ulla Thorup Nielsen – *PRAKSIS-design...* – juli 2012

Det, der karakteriserede arbejdsforholdene og opgaverne for medarbejderne på bostedet Solstriben, var en stor bredde i situationsbetingede opgaver og problemstillinger, som det var nødvendigt at kende til.

Der var også en stor detaljerighed af informationer om de enkelte beboere, som det var nødvendigt at blandt andet vikarer kunne gå ind og få et hurtigt overblik over.

I nedenstående udgave af dag- aftenvagtsbeskrivelsen er indholdet redigeret – blandt andet af hensyn til beboernes anonymitet.

Dag- aftenvagtsbeskrivelsen er et eksempel på en koordinerende videndeling, der giver et lettilgængeligt overblik, og hvor indholdet er direkte tilpasset arbejdsstedets hverdag.

Beskrivelsen giver også et godt indblik i arbejdsopgaverne og arbejdsforholdene på et bosted for voksne udviklingshæmmede.

Dag- aftenvagtsbeskrivelsen er udarbejdet i perioden 2004 – 2006, hvor jeg arbejdede som nattevagt på Solstriben, og blandt andet brugte noget af tiden på at udarbejde skriftligt informationsmateriale. Solstriben var indtil da kendetegnet ved en høj grad af personbåren viden, og stedet var sårbart overfor udskiftninger i vikarkorpset og den faste stab af medarbejdere...

Se også...

- » [Skemakoordinering af kostvejledning og spisning på bostedet Solstriben...](#)
- » [Registrering af beboeradfærd bostedet Solstriben...](#)
- » [Nattevagtsbeskrivelse bostedet Solstriben...](#)

41 A

Dag

Aften

Livskvalitet og beboerindflydelse

Værdigrundlag:

Solstriben – Tomatvej 1 og Irlandsvej 41 – har livskvalitet og beboerindflydelse som overordnet værdigrundlag, og arbejder ud fra ønsket om at udvikle beboernes livskvalitet og muligheder for selvbestemmelse.

Kommunikation

Personalegruppen 41 A, besluttede på temadag om udviklingsplaner – onsdag den 5. maj 2004 - at arbejde med forskellige redskaber under temaet kommunikation, som metode til at udvikle beboerens livskvalitet og muligheder for selvbestemmelse.

Dag- og aftenvagtsbeskrivelse

Dag- og aftenvagtsbeskrivelsen skal fungere som arbejdsgrundlag og tjekliste for dag- og aftenvagter og dag- og aftenvagtsvikarer. Indholdet er vejledende information om de opgaver, problemstillinger og situationer dag- og aftenvagterne kan komme til at stå over for. Personalet på de enkelte dag- og aftenvagter planlægger og prioriterer selv vagtens arbejde på baggrund af de vejledende informationer i dag- og aftenvagts-beskrivelsen.

Dag- og aftenvagtsbeskrivelsen er et af de kommunikationsredskaber vi har valgt at bruge til bostedets udviklende arbejde.

Sammen med nattevagtsbeskrivelsen og beboermapperne skal denne beskrivelse bidrage til at give den samlede personalegruppe et helhedsbillede af beboernes hverdag, adfærd, udtryk og livsvilkår – til brug for det udviklende arbejde omkring beboerens livskvalitet og mulighed for selvbestemmelse.

Indholdet vil blive redigeret løbende – og ajourført med nyeste erfaringer, viden og beslutninger. Det vil fremgå af listen "Redigeret" på følgende side, hvornår der er lavet ændringer.

Har du noget, du ønsker tilføjet eller ændret – så skriv en seddel, og læg den i lommen ved den aktuelle side - så bliver det fulgt op ved næste redigering.

Solstriben 41 a
September 2004

Indhold

Faste ”ud af huset” aktiviteter

Generelt / overordnet

Praktiske opgaver

Tjekliste dag

Tjekliste aften

Epilepsi - PN-medicin - Registrering af udadrettet adfærd

Magtanvendelse

Hospitalsindlæggelse og besøg af vagtlæge

Beboerbeskrivelser

Dag – aften -hjemmedag

Indbrud og indbrudsforsøg

Brand

Sundbyvangs sikkerhedsstruktur

Maj 2006

Faste ”ud af huset” aktiviteter

Dag- aftenbeskrivelse 41 A

Generelt / overordnet

Af hensyn til B5 – skal alle skarpe genstande: Sakse, barberskraber osv – være på aflåste steder.

Beboerne skal altid prioriteres frem for praktisk opgaver.

Poser med brugte bleer lukkes med det samme – og smides i vasketøjskurvene.

Af hensyn til B2s behov for at rydde op.

Maj 2006

Dag- aftenbeskrivelse 41 A

Dag - tjekliste

Dag

- Skift sengetøj hos de beboere, der har hjemmedag
Undtagen:
- Rede senge
- Tæl 18 + 21 + 8 medicin op – hvis ikke der er medicingivere på aftenvagten
- Pålæg, brød og smør til nattens madpakker og næste dags frokost. Tag op af fryseren, hvis der mangler.
- Torsdag – KOROVA-tøj – lægges på plads
Tomt stativ køres

- o
- o
- o

Marts 2006

Dag- aftenbeskrivelse 41 A

Aften - tjekliste

Aften

- o Tæl 8 medicin op
- o
- o
- o

Faste aftaler med nattevagten

- o B1 skiftes cirka 22.45
- o B2 holdes vågen til 21.30 – så hun sover om natten
- o B3
(aftalen er ikke helt fast endnu)

Marts 2006

Irlandsvej 41 A

Epilepsi

B1, B2, B3 og B4

Retningslinier til håndtering af krampeanfald – se mappen med medicinkort i medicinskuffen.

PN-medicin

Ved brug af PN-medicin: Skriv hvad, hvor meget og hvorfor i kardex + kryds af i PN-skema.

Registrering af udadrettet adfærd

.....

Maj 2006

Irlandsvej 41 A

Magtanvendelse

Som grundprincip er enhver form for indgriben i den personlige frihed en magtanvendelse og derfor forbudt i jf. grundlovens § 71.

Hovedreglen er, at magtanvendelse ikke må finde sted jf. serviceloven § 109.

Skulle det alligevel ske, at man ser sig nødsaget til at foretage en magtanvendelse mod en beboer skal hændelsen altid indberettes jf. serviceloven § 109 a – e.

Fortrykt skema og yderligere information omkring magtanvendelse ligger på kontoret i skuffe – magtanvendelse. Og på skrivebordet i computeren.

Maj 2006

Hospitalsindlæggelse og besøg af vagtlæge

Dag – aften 41 A

Skabelon for beboerbeskrivelserne

Dag

.....

Aften

.....

Hjemmedag

.....

Maj 2006

Irlandsvej 41 A

Indbrud og hærværk

Solstriben samarbejder med politiet om et projekt, der har til formål at nedbringe antallet af indbrud på institutioner.

Det betyder blandt andet, at politiet altid reagerer meget hurtigt, når vi henvender os til dem – og at der ofte er patruljering i området.

Alle indbrud, indbrudsforsøg og hærværk på området – skal informeres til Karin. Også det vi får kendskab til, sker på andre bosteder. Skriv en besked – og læg den på Karins kontor.

Ved indbrud, indbrudsforsøg og hærværk på området – underrettes politiet.

Ved indbrud og indbrudsforsøg, skal der laves en skriftlig beskrivelse af hændelsesforløbet: Hvad – hvor – hvem – hvornår, – som dagvagterne / ledelsen kan bruge, ved den efterfølgende opfølgning hos politiet.

April 2006

Irlandsvej 41 A

Brand

De andre bosteder skal alarmeres med overfaldsalarmen

Beredskabsplan

Falck har lavet en beredskabsplan for Solstriben – den står ????????

Røgcensorer i loftet

I køkkenet, stuerne, på kontorerne, gangene, beboernes entre'r og beboernes værelser. Censorerne aktiveres ved røgudvikling og kraftig damp. Alarmen går direkte ind til brandvæsnet.

Brandalarmer

Ved hoveddørene på begge afdelinger. Alarmen åbnes med samme nøgle, som dørene til køkkenet og stuerne.

Alarmen går direkte ind til brandvæsnet.

Brandslanger

På afdelingernes gange - bag en rød låge på væggen ved siden af vaskerummet. Slangerne er tilsluttet vand – og skal bare rulles – og hanen åbnes.

Brandtæppe og skumslukker

I A-gangens køkken ved opvaskemaskinen.

April 2006

Sundbyvangs sikkerhedsstruktur

Opslag...

Enkle opslag med relevante informationer, der hvor de skal bruges, letter meget i hverdagen. Hvis informationerne altid skal søges – på for eksempel kontoret – bliver der mange situationer, hvor medarbejderne kommer til at gå til og fra beboerne midt i en opgave.

Et lille eksempel på et opslag på indersiden af skabslågerne på toiletterne:

Bleer - Irlandsvej 41 A

Blå lukket ble

Beboere

Grøn lukket ble

Beboere

B1:

B2:

Marts 2006

Situationsbetinget videndeling og opgavebeskrivelser...

Velredigeret situationsbetinget videndeling og opgavebeskrivelser sikrer en god koordinering af samarbejdet.

Indenfor arbejde med mennesker sikrer det desuden, at der er en god hverdagsstruktur, trods medarbejdernes forskellige arbejdstider og en løbende udskiftning blandt vikarer og faste medarbejdere.

Kommentar...

Skriv kommentarer på siden: » [På tværs...](#)

Se også...

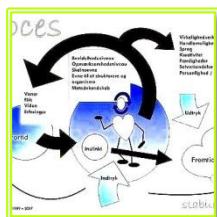
- » [Skemakoordinering af kostvejledning og spising på bostedet Solstriben...](#)
- » [Registrering af beboeradfærd bostedet Solstriben...](#)
- » [Nattevagtsbeskrivelse bostedet Solstriben...](#)

PRAKSIS-design...

...**beskæftiger** sig med udvikling af koordineringsredskaber, udredning af sammenhængskraften og værdigrundlaget bag praksis indenfor organisationer og sociale fællesskaber – samt dokumentation og analyse af koordinerende problemstillinger og hverdagspraksis.

...**sigter** mod opgaveløsninger, der er baseret på dialog, samarbejde og ligestilling – på tværs af sociale skel og menneskelige forskelligheder.

...**er** en selvstændig iværksættervirksomhed, der laver egne projekter og opgaver på ikke kommerciel basis – og tilbyder opgaveløsninger for andre på kommerciel freelancebasis.



PRAKSIS-design...

Værksted for praktisk opgaveløsning, struktur og samarbejde...



Ulla Thorup Nielsen...

Uddannet indenfor offentlig planlægning, kommunikation, projektledelse og pædagogik...

Faglig profil: Tværfaglig koordinering...

Har primært beskæftiget sig med ligestilling og særlige vilkår for minoriteter og mennesker med særlige behov...